

UMOWA nr .../PDP2/2023

zawarta w dniu 2023 roku, w Warszawie pomiędzy:

Fundacją Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą pod adresem: ul. Kopernika 17, 00-359 Warszawa, wpisaną do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji i samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS: 0000303048, posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: 525-242-41-91, reprezentowaną przez **Jacka Królikowskiego Prezesa Zarządu, zwanego dalej „Zamawiającym”**

a

Panią/Panem....., prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą pod adresem ul., posiadającym numer REGON NIP zwaną/ym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

lub

Panią/Panem....., zamieszkałym/tą pod adresem ul., posiadającym numer PESEL..... zwaną dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej łącznie Stronami,

zwana dalej „**Umową**”, o treści następującej:

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zamawia a Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przeprowadzenia szkoleń wymienionych w treści Zapytania oraz oferty Wykonawcy (zwane dalej „Szkoleniem”/ „Usługami”) w oparciu o publikację “Model prowadzenia dialogu” dla uczestników projektu pn. „*Jak rozmawiać? Wspieranie umiejętności informacyjnych jako podstawowej kompetencji świadomego obywatelstwa w demokracji uczestniczącej*” (zwanego dalej „Projektem”).
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a. dostarczenia na etapie zawarcia umowy, opis szkolenia i biogram trenera/trenerki na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego (**załącznik nr 1**),
 - b. opracowania materiałów szkoleniowych, w tym prezentacji, na wzorze dostarczonym przez Zamawiającego,
 - c. przygotowania i zrealizowania szkolenia/szkoleń.
3. Szkolenia odbędą się w formie warsztatu stacjonarnego/online* pt. w dniu/dniach godzinach:, [miejsce], w ramach wdrożenia Projektu.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy w okresie i od do....., zgodnie z treścią Zapytania oraz ofertą złożoną w dniu
5. Umowa realizowana jest w ramach projektu towarzyszącego Programowi Aktywni Obywatele – Fundusz Regionalny, finansowanego z Funduszy EOG, pochodzących z Islandii, Liechtensteinu i Norwegii, pn. „*Jak rozmawiać? Wspieranie umiejętności informacyjnych jako podstawowej kompetencji świadomego obywatelstwa w demokracji uczestniczącej*” realizowanego w latach 2021-24 przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego, na podstawie umowy nr PDP2/2021 z dnia 18 czerwca 2021 r.

§ 2. Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy w zakresie sposobu wykonania Umowy

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą i doświadczeniem niezbędnymi do należytego wykonania czynności będących przedmiotem Umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne, ani faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie obowiązków objętych Umową, w tym w szczególności nie ma żadnego konfliktu interesów.
2. Wszystkie koszty i wydatki związane z wykonaniem Umowy, Wykonawca ponosi we własnym zakresie.
3. Jeżeli w trakcie wykonywania Umowy zajdzie konieczność przeprowadzenia jeszcze innych czynności skutkujących przekroczeniem umówionej liczby godzin, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego i nie wykona ich dopóki nie uzyska jego zgody.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać czynności objęte Umową ze szczególną starannością z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, a także standardów i reguł ich wykonywania, dbając o interesy Zamawiającego.
5. Wykonawca nie może powierzyć wykonania Umowy innej osobie, niż ta wskazana w formularzu

ofertowym bez pisemnej zgody Zamawiającego. Wykonawca odpowiada za działania zastępcy jak za swoje.

6. [w przypadku działalności] Wykonawca czynności będące przedmiotem Umowy będzie wykonywał w ramach swojego przedsiębiorstwa i na własne ryzyko.
7. Wykonawca przy wykonywaniu Umowy będzie kierować się wskazówkami Zamawiającego lub osób przez niego wskazanych.
8. Metody szkoleniowe i zawartości merytoryczne szkolenia wymagają uprzedniej mailowej akceptacji Wykonawcy.
9. Materiały szkoleniowe przygotowane przez Wykonawcę będą dystrybuowane do użytku osobistego uczestników Projektu i na ich potrzeby. Zamawiający nie planuje ich publicznego rozpowszechniania.
10. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania materiałów szkoleniowych w zgodzie z wytycznymi zawartymi w podręczniku dot. komunikacji w ramach Funduszy EOG i Funduszy norweskich ([Communication and Design Manual EEA and Norway Grants 2014-2021](#)) oraz wytycznymi Zamawiającego.

§ 3. Harmonogram prac

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony od dnia 2023 r. do2023 r./ [w terminie uzgodnionym z Wykonawcą].
2. Przedmiot Umowy będzie realizowany w dniu/dniachw godzinach[miejsce], zgodnie z poniższymi zasadami:
 - a. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w próbach technicznych/spotkaniach roboczych poprzedzających każdy warsztat, których szczegółowy harmonogram zostanie ustalony w trybie roboczym.
 - b. Wykonawca prześle Zamawiającego materiały szkoleniowe najpóźniej na 5 dni przed szkoleniem. (tj. program i prezentację przygotowaną na szablonie otrzymanym od Zamawiającego),
 - c. Zamawiający zapewni platformę webinarijną/szkoleniową i miejsce szkolenia stacjonarnego,
 - d. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby używając własnego sprzętu i dostępnych narzędzi zapewnić niezawodność i wysoką jakość połączenia online (tj. zainstaluje najnowszą wersję aplikacji/programu Zoom; zapewni stabilne, stałe łącze internetowe);
 - e. Wykonawca dołoży wszelkich starań, aby przed szkoleniem stacjonarnym być na miejscu szkolenia nie później, niż 30 min/przed szkoleniem online nie później niż 15 min przed planowanym rozpoczęciem.
3. **Dodatkowo Wykonawca może zostać poproszony o przygotowanie w oparciu o doświadczenia pracy warsztatowej w projekcie webinaru i narzędzi/materiałów dodatkowych** z niniejszej tematyki dla kolejnych osób pracujących w oparciu o "Model" do kwoty nie wyższej niż 1.500 złotych brutto w terminie do 30 dni po zrealizowanym warsztacie. Narzędzia te mogą mieć postać webinaru, podcastu, nagrania wideo lub inną oraz powinny być zrealizowane tak, by były adaptowalne do pracy ze społecznościami lokalnymi i/lub rozwijały potencjał samych przewodników/przewodniczek dialogu. Szczegóły zostaną doprecyzowane w aneksie do umowy.
4. Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego o wszelkich okolicznościach, które mogą przeszkodzić prawidłowemu i terminowemu wykonaniu Usług.
5. Wykonawca na żądanie Zamawiającego w każdym czasie udzieli mu informacji o stanie prac oraz o sposobie ich wykonania.

§ 4. Wynagrodzenie

1. Z tytułu prawidłowego wykonania Usług objętych Umową w zakresie określonym w § 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości zł słownie:złotych 00/100), na podstawie kalkulacji ... zł za 1 godzinę szkoleniową.
2. Wynagrodzenie będzie płatne po realizacji usługi, w ciągu 14 (czternastu) dni po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionego rachunku/faktury.
3. Wynagrodzenie zawiera VAT, jeśli z obowiązujących przepisów wynika obowiązek naliczenia podatku VAT / Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty zobowiązań publiczno-prawnych, jakie ewentualnie poniesie Zamawiający, w tym składki na ubezpieczenia społeczne i Fundusz Pracy, finansowane przez płatnika.*

4. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Strony uzgadniają, iż rachunki/faktury będą wystawiane i wysyłane w formacie pdf z adresu i na adres mailowy podany w § 8.
6. Na rachunku/fakturze Zamawiający potwierdzi odbiór usługi i materiałów szkoleniowych.

§ 5. Udzielenie licencji

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 4, w przypadku powstania utworu w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającego licencję na korzystanie z materiałów szkoleniowych wytworzonych przez Wykonawcę na potrzeby realizacji Umowy.
2. Licencja obejmuje korzystanie z materiałów szkoleniowych na następujących polach eksploatacji:
 - a. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworów - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową - w celu udostępnienia osobom uczestniczącym w Szkoleniu oraz w Projekcie.
 - b. w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - w celu udostępnienia osobom uczestniczącym w Szkoleniu oraz w Projekcie.
3. Licencja udzielona zostaje bez ograniczeń terytorialnych i czasowych na zasadach opisanych poniżej.
4. Wykonawca oświadcza, że dostarczone materiały szkoleniowe będą wolne od wad fizycznych i prawnych.
5. Wykonawca oświadcza również, że przysługują mu autorskie prawa majątkowe do wytworzonych przez niego materiałów szkoleniowych oraz że prawa te nie naruszają praw autorskich osób trzecich.
6. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. wszelkie utwory w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, jakimi będzie się posługiwał w toku realizacji Umowy, nie będą naruszać praw przysługujących osobom trzecim, a w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych tych osób,
 - b. zwróci Zamawiającego wszelkie poniesione przez niego koszty, w tym koszty postępowań sądowych, jak również przejmie wszelkie roszczenia osób trzecich kierowane przeciwko Wykonawcy, w związku z naruszeniem praw autorskich i innych praw na dobrach niematerialnych, jak również w związku z naruszeniem dóbr osobistych tych osób, wynikłe z tego, że Zamawiający przy realizacji Umowy naruszył prawa osób trzecich,
 - c. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt b – publiczne wykonanie, wystawianie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każda osoba uczestnicząca w Szkoleniu i w ramach Projektu mogła mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
7. Wykonawca zgadza się, aby utwory, o których mowa w ust. 1 mogą być nieodpłatnie udostępniane osobom lub podmiotom, które wyrażą zainteresowanie nimi, w tym w szczególności w formie publikacji edukacyjnych, informacyjnych i innych wydawnictw oraz zgromadzonych na elektronicznych nośnikach informacji, portalach internetowych, na warunkach licencji Creative Commons Uznanie autorstwa – Użycie niekomercyjne 4.0 Międzynarodowa; co oznacza możliwość dowolnego wykorzystania tych utworów, w tym ich kopiowania, dystrybucji, wyświetlania i użytkowania, pod warunkiem podania autora wykorzystywanego utworu (<http://creativecommons.org/>). Zamawiający opatrzy powyższe dane i materiały informacją licencyjną następującej treści: [Tytuł lub opis utworu] jest dostępny na licencji Creative Commons Uznanie autorstwa – Użycie Niekomercyjne 4.0 Międzynarodowa. Treść licencji jest dostępna na stronie <http://creativecommons.org/licenses/by-nc/4.0/legalcode.pl>).
8. Wykonawca wyraża zgodę na utrwalanie oraz nieodpłatne, wielokrotne, rozpowszechnianie swojego wizerunku (w szczególności imienia, nazwiska, wizerunku i głosu) w serwisach społecznościowych oraz na stronach www Zamawiającego w celach promocyjnych, informacyjnych, oraz edukacyjnych w związku z realizowanym Programem. Niniejsza zgoda nie jest ograniczona czasowa ani terytorialne i dotyczy wszelkich materiałów wideo wykonanych podczas realizacji przedmiotu Umowy. Wizerunek może być użyty do różnego rodzaju form elektronicznego przetwarzania obrazu, kadrowania i kompozycji, bez obowiązku akceptacji produktu końcowego.

§ 6. Kary umowne

1. Jeżeli Wykonawca nie wykona w terminie materiałów szkoleniowych lub nie przeprowadza szkoleń zgodnie z Umową, Zamawiający zachowując prawo do odstąpienia od Umowy może żądać kary umownej w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia. Jeżeli szkoda poniesiona przez Zamawiającego przewyższy wysokość zastrzeżonej kary, może on dochodzić pozostałej części odszkodowania.
2. Jeżeli Wykonawca oświadczy, że nie jest w stanie wykonać przedmiot Umowy w dodatkowo wyznaczonym terminie, zamiast kar za opóźnienie Zamawiający może żądać kary umownej w wysokości 50% wynagrodzenia umownego i odstąpić od Umowy.
3. W przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy (np. niezrealizowanie zajęć w terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, skracanie zajęć ustalonych w harmonogramie, powtarzające się zastrzeżenia uczestników odnośnie realizacji zajęć, brak reakcji na pojawiające się problemy związane z realizacją zajęć, nieprzygotowanie materiałów szkoleniowych lub niedostarczenie ich w terminie itp.), Zamawiający może naliczyć karę umowną w wysokości do 100 % (słownie: sto procent) wynagrodzenia należnego Wykonawcy za prowadzenie szkolenia, którego dotyczą wskazane nieprawidłowości.
4. Niezależnie od możliwości naliczania kar umownych Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania, jeżeli szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy przekracza wysokość kar umownych.
5. Zapłata każdej z wyżej wskazanych kar umownych nastąpi w terminie siedmiu dni licząc od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej uiszczenia mailem na adres wskazany w § 8. Zamawiający może też samodzielnie pomniejszyć wypłatę za należne wynagrodzenie.

§ 7. Dane osobowe

1. Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1 informujemy, iż Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Fundacja Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego z siedzibą w Warszawie (00-359) Warszawa, przy ul. Mikołaja Kopernika 17, wpisana do Rejestru Stowarzyszeń prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie pod nr KRS 0000303048, zwana dalej Administratorem. Administrator prowadzi operacje przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
2. Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez FRSI (Administrator Danych Osobowych) danych osobowych Wykonawcy, udostępnionych FRSI w ofercie w związku z zawarciem i realizacją Umowy.
3. Dane osobowe Wykonawcy są przetwarzane w celu:
 - a) wykonywania wynikających z Umowy praw i obowiązków w zakresie nadzoru i kontroli umowy dotacji, z której finansowana jest Umowa - ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji uzasadnionego interesu Fundacji (art. 6 ust. 1 lit. f RODO),
 - b) zawarcia i wykonania Umowy – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji Umowy (art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych – „RODO”),
 - c) archiwalnym (dowodowym) – ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest zabezpieczenie informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów,
 - d) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, związanymi z zawartą Umową i przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy - ponieważ przetwarzanie jest niezbędne do realizacji prawnie uzasadnionego interesu Zamawiającego (art. 6 ust. 1 lit. f RODO), którym jest możliwość ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami,
4. Odbiorcami danych osobowych Wykonawcy mogą być podmioty z następujących kategorii:
 - a) organizacje pozarządowe współrealizujące Projekt lub realizujące inny program ze środków otrzymanych od Zamawiającego, wyłącznie w zakresie i celach statutowych ich działania,
 - b) podmioty zewnętrzne współpracujące z realizatorami Projektu w związku z realizacją Programu Aktywni Obywatele-Fundusz Regionalny, tj. Biuro Mechanizmów Finansowych w Brukseli zarządzające programami ze środków EOG, przedstawiciele Państw-Darczyńców oraz podmioty, które świadczą usługi wsparcia informatycznego, prawnego, audytorskie i inne konieczne do prawidłowej realizacji Programu.

- c) upoważnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa (zwłaszcza sądy, urzędy skarbowe), wyłącznie w zakresie i celach wynikających z tych przepisów,
 - d) świadczące usługi z zakresu doręczania korespondencji i przesyłek, drukarskie i archiwizacyjne, komunikacyjne i analityczne (w tym organizujące badania satysfakcji i preferencji), obsługi telefonicznej lub elektronicznej, informatyczne (hosting, usługi serwisowe), płatnicze, księgowo-finansowe, audytorskie i kontrolne, prawne, ubezpieczeniowe i windykacyjne, wyłącznie w zakresie i celach wynikających z tych usług.
5. W odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
 6. Dane osobowe Wykonawcy zawarte w ofercie pozyskane w związku zawarciem i wykonaniem Umowy oraz koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze Danych Osobowych będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikających z odrębnych przepisów tj. przez okres trzech lat od zakończenia realizacji Programu, rozumianego jako przyjęcie przez Biuro Mechanizmu Finansowego w Brukseli końcowego sprawozdania z realizacji Programu.
 7. W związku z przetwarzaniem danych osobowych oraz treścią ust. 5 Wykonawcy przysługuje:
 - a) prawo żądania dostępu do tych danych osobowych oraz otrzymania ich kopii,
 - b) prawo do sprostowania tych danych,
 - c) ograniczenia przetwarzania danych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,
 8. W sprawach ochrony danych osobowych Wykonawcy można się kontaktować przez e-mail: frsi@frsi.org.pl lub pisemnie na adres siedziby FRŚI wskazany w komparycji Umowy.

§ 8. Kontakt

1. Wszelka korespondencja o charakterze roboczym (do których nie należą oświadczenia woli wywołujące skutki prawne), wymieniana pomiędzy Stronami w toku wykonywania Umowy, będzie dostarczana pocztą elektroniczną do niżej wymienionych osób, na adresy:
 - Do Zamawiającego: Adriana Skutyńska, adriana.skutyńska@frsi.org.pl
 - Do Wykonawcy:
2. Osoba wskazana przez Zamawiającego w ust. 1. jest odpowiedzialna za bieżącą komunikację i współpracę ze Wykonawcą, w tym upoważniona do składania w jego imieniu samodzielnie oświadczeń w zakresie wymaganym dla wykonania Umowy, w tym do żądania uzupełnienia lub poprawienia raportów oraz odebrania usługi, z wyłączeniem oświadczeń woli wywołujących skutki prawne.
3. Strony zobowiązują się do udzielania odpowiedzi na otrzymane od Zamawiającego maile maksymalnie w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania maila lub do uprzedzenia o czasowym braku takiej możliwości.
4. Oświadczenia woli wywołujące skutki prawne Strony mają obowiązek sobie doręczać na adresy wskazane w Umowie w formie dokumentowej – za potwierdzeniem odbioru.

§ 9. Siła wyższa

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy z przyczyn spowodowanych działaniem siły wyższej. Za siłę wyższą należy rozumieć wystąpienie zdarzeń, na zaistnienie których żadna ze Stron nie miała wpływu, ani nie mogła ich przewidzieć lub im zapobiec, a w szczególności zdarzeń takich jak: wojna, wojna domowa, zamieszki, rewolucje i sabotaż, katastrofy naturalne takie jak silne burze, huragany, trzęsienia ziemi, powódzie, zniszczenie przez piorun, wyładowania atmosferyczne, wybuchy, pożar, zniszczenie maszyn, fabryk lub wszelkiego typu instalacji, bojkoty, strajki, epidemie i pandemie, działania władzy lub działania innych sił natury.
2. Jeżeli zdarzenie stanowiące siłę wyższą w rozumieniu niniejszego paragrafu spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań z Umowy przez jedną ze Stron, Strona ta niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o powstaniu i zakończeniu tego zdarzenia przedstawiając dokumentację w tym zakresie. Strona ta dołoży wszelkich starań w celu wykonania Umowy pomimo zaistnienia siły wyższej.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
2. Wszelkie spory wynikające z Umowy Strony będą rozstrzygać ugodowo, a przypadku braku takiego rozstrzygnięcia w ciągu 30 dni od daty zaistnienia sporu – spór zostanie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Zmiany Umowy mogą być dokonane w formie dokumentowej.

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1. Formularz ofertowy Wykonawcy